

## МОСКОВСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ



## СОВЕТ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

МОСКВА

№ \_\_\_\_\_

### О проведении 2-го этапа VII отчетно-выборной Конференции МФП

В соответствии с постановлением VII отчетно-выборной Конференции МФП «О внесении изменений и дополнений в Устав Московской Федерации профсоюзов» от 26.11.2020 года была создана комиссия по подготовке изменений и дополнений в Устав МФП. В рамках работы комиссии выработаны предложения по новой редакции Устава МФП, которые были обсуждены руководителями членских организаций МФП в ходе семинара на ЦПК МФП 11 марта 2021 г.

На заседании Бюджетной комиссии Совета МФП 16 марта 2021 г. рассмотрен вопрос о размере и порядке отчислений взносов членскими организациями МФП.

#### Совет МФП постановляет:

1. Провести 2-й этап работы Конференции МФП 8 апреля 2021 года в 15-00 в помещении УИЦ МФП.
2. Изменить повестку дня 2-го этапа VII отчетно-выборной Конференции МФП и рассмотреть на ней следующие вопросы:
  - о внесении изменений и дополнений в Устав Московской Федерации профсоюзов;
  - о Порядке определения размера и способов уплаты профсоюзных взносов членскими организациями МФП и организациями, взаимодействующими с МФП на основании соглашений (договоров).
3. Одобрить изменения и дополнения в Устав Московской Федерации профсоюзов и внести на рассмотрение VII отчетно-выборной Конференции МФП новую редакцию Устава (приложение 1) и проект постановления Конференции по данному вопросу (приложение 2).
4. Одобрить Порядок определения размера и способов уплаты профсоюзных взносов членскими организациями МФП и организациями, взаимодействующими с МФП на основании соглашений (договоров), и внести проект постановления по данному вопросу на VII отчетно-выборную Конференцию МФП (приложение 3).

Председатель МФП

М.И. Антонцев

Проект

## **VII ОТЧЁТНО - ВЫБОРНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ МОСКОВСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРОФСОЮЗОВ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

8 апреля 2021 года

г. Москва

**О внесении изменений и дополнений  
в Устав Московской Федерации профсоюзов**

VII отчётно-выборная Конференция Московской Федерации профсоюзов

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения и дополнения в Устав Московской Федерации профсоюзов и утвердить новую редакцию Устава (прилагается).
2. Поручить Председателю МФП направить в Главное управление Министерства юстиции города Москвы Устав Московской Федерации профсоюзов с изменениями и дополнениями для государственной регистрации.
3. Поручить Председателю МФП, в случае необходимости, внести в изменения и дополнения Устава правки юридико-технического и лингвостилистического характера.

Председатель МФП

М.И. Антонцев

## **VII ОТЧЁТНО-ВЫБОРНАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ МОСКОВСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРОФСОЮЗОВ**

### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

8 апреля 2021 г.

г. Москва

**О Порядке определения размера  
и способов уплаты профсоюзных взносов  
членскими организациями МФП и организациями,  
взаимодействующими с МФП  
на основании соглашений (договоров)**

VII отчетно-выборная Конференция Московской Федерации профсоюзов в соответствии с п. 4.3.11. Устава МФП

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок определения размера и способов уплаты профсоюзных взносов членскими организациями МФП и организациями, взаимодействующими с МФП на основании соглашений (договоров) (прилагается).
2. Совету МФП, членским организациям Московской Федерации профсоюзов в своей работе руководствоваться данным Порядком.

Председатель МФП

М.И. Антонцев

**ПОРЯДОК**  
**определения размера и способов уплаты профсоюзных взносов**  
**членскими организациями МФП и организациями,**  
**взаимодействующими с МФП на основании соглашений (договоров)**

1. Размер членских профсоюзных взносов в Московскую Федерацию профсоюзов в процентном соотношении составляет 5 процентов от валового сбора профсоюзных взносов, уплачиваемых членами профсоюзов первичных профсоюзных организаций.

2. Фактический объем (сумма) членских профсоюзных взносов определяется членскими организациями МФП самостоятельно на основании, установленного в пункте 1 данного Порядка, размера отчислений от валового сбора профсоюзных взносов, уплачиваемых членами профсоюзов.

3. Уплата членских взносов производится членскими организациями ежемесячно безналичным способом путем перечисления денежных средств в национальной валюте на расчетный счет МФП.

В исключительных случаях уплата профсоюзных взносов членскими организациями может по согласованию сторон производиться иным способом в рамках действующего законодательства РФ.

4. Профсоюзные организации, взаимодействующие с МФП по соглашениям (договорам), осуществляют отчисление профсоюзных взносов в размере, установленном Президиумом МФП, но не менее 5 (пяти) процентов от валового сбора профсоюзных взносов, уплачиваемых членами профсоюзов.

Уплата профсоюзных взносов производится данными организациями ежемесячно безналичным способом путем перечисления денежных средств в национальной валюте на расчетный счет МФП.

5. Контроль над правильным расчетом, своевременным и в полном объеме перечислении профсоюзных взносов членскими организациями осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией МФП в соответствии с Положением о Контрольно-ревизионной комиссии МФП.

6. Совету Московской Федерации профсоюзов предоставить право вносить изменения и дополнения в настоящий Порядок за исключением уменьшения размера членских профсоюзных взносов и сроков уплаты профсоюзных взносов, утвержденного Конференцией.

## МОСКОВСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ



## СОВЕТ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

МОСКВА

№ \_\_\_\_\_

**О прекращении и подтверждении полномочий  
членов Совета МФП и Президиума МФП**

Рассмотрев документы, представленные Комитетом Московской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, Президиумом Московской городской территориальной организации Российского профсоюза работников культуры, XXIV отчетно-выборной Конференцией Региональной общественной организации «Московская территориальная организация Российского профсоюза работников радиоэлектронной промышленности», Комитетом Межрегиональной территориальной организации работников военно-воздушных сил профсоюза гражданского персонала Вооруженных сил России, Президиумом Московского Городского профсоюза работников лесной, бумажной и деревообрабатывающей промышленности, Городским комитетом Профсоюза работников химических отраслей промышленности города Москвы

**Совет МФП постановляет:**

1. Прекратить полномочия членов Совета МФП:  
Гужевкина Константина Сергеевича – заместителя председателя МГО Профсоюза работников народного образования и науки РФ;  
Аверкиной Нины Михайловны – главного бухгалтера МГТО Российского профсоюза работников культуры;  
Итенберга Ефима Залмановича – председателя Региональной общественной организации «Московская территориальная организация Российского профсоюза работников радиоэлектронной промышленности» до 27.01.2021 года;

Колесниковой Лидии Ивановны – председателя Межрегиональной территориальной организации - работников Военно-воздушных сил Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России до 18.12.2020 года;

Васильева Бориса Михайловича – председателя ППО в/ч 910931765 Межрегиональной территориальной организации - работников Военно-воздушных сил Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России до 18.12.2020 года;

Огурцовой Нины Юрьевны – председателя первичной профсоюзной организации ЗАО «Москомплектмебель» Московского Городского профсоюза работников лесной, бумажной и деревообрабатывающей промышленности.

Филатова Александра Владимировича - исполняющего обязанности председателя первичной профсоюзной организации ОАО «МНПЗ»;

Гилязетдинова Мансура Миниахметовича - исполняющего обязанности председателя первичной профсоюзной организации АО ИПТ «Оргнефтехимзаводы».

2. Подтвердить полномочия членов Совета МФП:

Мельниковой Ольги Львовны – председателя территориальной профсоюзной организации ЮЗАО и ТиНАО, МГО Профсоюза работников народного образования и науки РФ;

Сафроновой Светланы Анатольевны - председателя Региональной общественной организации «Московская территориальная организация Российского профсоюза работников радиоэлектронной промышленности»;

Гвоздевой Ирины Владимировны – заведующей хранилищем войсковой части Межрегиональной территориальной организации - работников Военно-воздушных сил Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России;

Ивановой Натальи Васильевны – заведующей отделом музея ВВС Межрегиональной территориальной организации - работников Военно-воздушных сил Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России;

Шульгина Алексея Борисовича – заместителя председателя первичной профсоюзной организации РОСЛЕСИНФОРГ Московского Городского профсоюза работников лесной, бумажной и деревообрабатывающей промышленности;

Макеевой Елены Александровны - председателя первичной профсоюзной организации АО ИПТ «Оргнефтехимзаводы».

3. Прекратить полномочия членов Президиума МФП:

Итенберга Ефима Залмановича – председателя Региональной общественной организации «Московская территориальная организация Российского профсоюза работников радиоэлектронной промышленности» до 27.01.2021 года;

Колесниковой Лидии Ивановны – председателя Межрегиональной территориальной организации - работников Военно-воздушных сил Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России до 18.12.2020 года.

4. Подтвердить полномочия членов Президиума МФП:

Сафроновой Светланы Анатольевны - председателя Региональной общественной организации «Московская территориальная организация Российского профсоюза работников радиоэлектронной промышленности»;

Зубовой Аллы Николаевны – председателя Межрегиональной территориальной организации - работников Военно-воздушных сил Профсоюза гражданского персонала Вооруженных Сил России.

Председатель МФП

М.И. Антонцев

# МОСКОВСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ



## ПРЕЗИДИУМ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2021г.

МОСКВА

№ 4-4

**О проведении Конкурса  
проектов новогодних представлений  
для детей в Государственном Кремлёвском Дворце  
в дни зимних школьных каникул  
2021/2022 учебного года**

В связи с подготовкой детских новогодних праздников в Государственном Кремлёвском Дворце в дни зимних школьных каникул 2021/2022 учебного года,

**Президиум МФП постановляет:**

1. Провести в период с 29 марта по 11 июня 2021 года Конкурс проектов новогодних представлений для детей в Государственном Кремлёвском Дворце в дни зимних школьных каникул 2021/2022 учебного года (далее – Конкурс проектов новогодних представлений).

2. Утвердить Положение о проведении Конкурса проектов новогодних представлений для детей в Государственном Кремлёвском Дворце в дни зимних школьных каникул 2021/2022 учебного года (далее – Положение о Конкурсе проектов новогодних представлений) (Приложение № 1).

3. Утвердить состав Конкурсной Комиссии по отбору проектов новогодних представлений для детей в Государственном Кремлёвском Дворце (далее Конкурсная Комиссия) в дни зимних школьных каникул 2021/2022 учебного года (Приложение № 2).

4. Департаменту социальных, спортивных и молодежных программ (Пименова В.А.):

- организовать прием конкурсных работ, подготовить и провести заседание Конкурсной Комиссии и направить решение Конкурсной Комиссии всем авторам-участникам Конкурса проектов новогодних представлений в срок до 18 июня 2021 года;



- предоставить Положение о проведении Конкурса проектов новогодних представлений до 29 марта 2021 года и результаты Конкурса не позднее трех рабочих дней с момента решения Конкурсной Комиссии в Департамент информационных программ и технологий (Калинина Е.В.) для размещения на официальном сайте МФП;

5. Департаменту информационных программ и технологий (Калинина Е.В.) обеспечить информационное сопровождение Конкурса проектов новогодних представлений:

- разместить Положение о Конкурсе проектов новогодних представлений на официальном сайте МФП в срок до 29 марта 2021 г.;

- разместить информацию об итогах Конкурса проектов новогодних представлений на официальном сайте МФП в течение трех рабочих дней после принятия решения Конкурсной комиссией.

6. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Председателя МФП Н.А. Свиридову.

Председатель МФП



М.И. Антонцев

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении Конкурса проектов новогодних представлений**  
**для детей в Государственном Кремлёвском Дворце в дни зимних**  
**школьных каникул 2021/2022 учебного года**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о проведении Конкурса проектов новогодних представлений для детей в Государственном Кремлёвском Дворце в дни зимних школьных каникул 2021/2022 учебного года (далее по тексту – Конкурс проектов новогодних представлений) определяет цели, задачи, порядок и условия проведения Конкурса.

1.2. Организатором Конкурса является Московская Федерация профсоюзов.

1.3. Конкурс проводится в соответствии с настоящим Положением, условиями, которые являются обязательными при проведении Конкурса.

1.4. Цель: отбор лучших проектов новогодних представлений, создание и проведение новогодних праздников в Государственном Кремлёвском Дворце на высоком художественном и техническом уровне, подчеркивающим статус «Кремлёвской Ёлки» как главного новогоднего праздника страны, воспитывающего в детях любовь к Родине, справедливость и добро, приобщающего их к духовным ценностям, культурному наследию и традициям России.

1.5. Задачи:

- Поиск новых творческих методов и приемов в организации и проведении новогодних мероприятий с детской аудиторией, отвечающих современным запросам;
- Расширение форм и видов культурно-массовых мероприятий новогодней тематики;
- Повышение художественного уровня игровых программ и театрализованных представлений.

**2. Участники Конкурса**

2.1. К участию в Конкурсе проектов новогодних представлений приглашаются профессиональные литераторы, драматурги, поэты, а также творческая молодежь.

2.2. Участниками конкурса могут быть как индивидуальные авторы, так и авторские коллективы.

2.3. Возраст участника не ограничен.

2.4. Количество работ, представленных на Конкурс одним заявителем, не ограничено.

### **3. Порядок и условия проведения Конкурса проектов представлений**

Конкурс проектов представлений проводится с 29 марта по 11 июня 2021 года.

Участниками Конкурса могут быть представлены, как комплексные проекты представления на Главной сцене, театрализованные и анимационные игровые программы в фойе ГКД (Гербовом, Паркетном и Зеркальном залах) так и отдельные литературные сценарии спектакля на Главной сцене ГКД, театрализованные интерактивные программы в фойе Гербового зала ГКД, анимационные игровые программы в фойе Паркетного и Зеркального зала ГКД.

Литературные сценарии спектакля на Главной сцене, театрализованные интерактивные программы в фойе Гербового зала ГКД, анимационные игровые программы в фойе Паркетного и Зеркального зала ГКД должны быть оригинальными, т.е. написанными специально для детского Новогоднего праздника в ГКД 2021/2022 гг., ранее нигде не опубликованными, не поставленными на сцене и не использованными на других мероприятиях. Произведения, которые уже были опубликованы или реализованы, к рассмотрению Конкурсной Комиссией не принимаются.

Литературные сценарии, театрализованные интерактивные программы в фойе Гербового зала ГКД, анимационные игровые программы в фойе Паркетного и Зеркального зала ГКД должны быть направлены в Конкурсную Комиссию до 31 мая 2021 года по адресу: 121099, г. Москва, Протопоповский переулок, дом 25, стр.1. Московская Федерация профсоюзов, Конкурсная Комиссия, с пометкой «Конкурс новогодних проектов представлений – 2021/2022гг.».

Можно приложить (не обязательно) к проектам представлений свое сценографическое решение представления, а также эскизы костюмов, реквизита и другие вспомогательные средства (выполняются на отдельных листах, как приложение к работе).

Реализация победившего проекта новогоднего представления будет зависеть от эпидемиологической обстановки и рекомендаций Роспотребнадзора.

### **4. Требования к содержанию**

#### **4.1. Главная сцена ГКД:**

4.1.1. Объем литературного сценария должен быть рассчитан на продолжительность спектакля на сцене в интервале от 50 до 60 минут.

4.2.2. Жанр спектакля – музыкальная новогодняя сказка (мюзикл).

#### **4.2. Гербовый зал ГКД:**

4.2.1. В театрализованную интерактивную программу должны входить театрализованные представления для детей с играми, сказочными персонажами, музыкой, танцами, песнями и др.

4.2.2. Театрализованная интерактивная программа должна проходить от 40 до 45 минут.

#### **4.3. Зеркальный и Паркетный залы ГКД:**

4.3.1. Анимационная игровая программа должна состоять из конкурсов, розыгрышей, соревновательных игр, эстафет и др.

4.3.2. Анимационные игровые программы в фойе Паркетного и Зеркального зала ГКД должны проходить от 40 до 45 минут.

### **5. Оформление материалов**

Материалы по участию в конкурсе должны содержать: проект представлений; сопроводительное письмо, содержащее персональные данные автора (авторов). Согласие авторов с условиями конкурса и на обработку своих персональных данных.

Сопроводительное письмо должно содержать:

1. Название проекта представления. Аннотацию проекта представления (структура, краткое содержание, обоснование концепции, актуальность проекта).

2. Ф.И.О. автора (авторов). Данные об авторе (авторах): основное место работы, занимаемая должность, почетное звание или ученая степень, реализованные (при наличии) творческие работы, связанные с тематикой проекта.

3. Почтовый индекс, адрес проживания, контактные телефоны, адрес электронной почты.

4. Личная подпись (подписи).

Проект представлений должен быть упакован в конверт А4, на котором указывается ФИО автора (авторов), название конкурса и название проекта представлений.

Все конкурсные проекты представлений, дополнительные материалы, поданные на бумажных носителях, переходят в собственность Конкурсной Комиссии и не подлежат возврату. Авторские права на перечисленные материалы, сохраняются за участниками Конкурса в соответствии с федеральным законодательством.

Участник Конкурса гарантирует, что обладает исключительными правами или соответствующим разрешением правообладателя на предоставление сценариев для участия в Конкурсе. Ответственность по возможным претензиям и искам третьих лиц, связанная с авторскими и смежными правами, лежит на участнике Конкурса. В случае претензий третьих лиц относительно принадлежности прав на конкурсные работы, участвующие в Конкурсе,

Конкурсная комиссия имеет основания исключить проекты представлений из участия в Конкурсе.

Конкурсная комиссия не возмещает конкурсантам расходы, связанные с участием в Конкурсе (почтовые, командировочные и иные).

Ответственным за обработку персональных данных является секретарь Конкурсной Комиссии.

## **6. Информационное сопровождение Конкурса**

1. Официальная информация о Конкурсе (Постановление Президиума МФП, Положение о Конкурсе проектов новогодних представлений) публикуется на официальном сайте МФП в срок до **29 марта 2021 г.** в следующем порядке:

- Постановление Президиума МФП в разделе «Президиум»;
- О начале Конкурса на Главной странице официального сайта МФП в разделе «Новости»;
- В разделе «Наши проекты» на странице «Кремлевская Ёлка» публикуется Положение о Конкурсе.

2. Информация об итогах Конкурса публикуется на официальном сайте МФП в разделе «Новости» и на странице «Кремлевская Ёлка» в срок до **18 июня 2021г.**

## **7. Критерии оценки конкурсных работ**

Представленные на Конкурс проекты представлений проходят отбор, осуществляемый Конкурсной комиссией.

Качество проекта оценивается по следующим критериям:

- четко выраженная сюжетная линия сценария – музыкальная новогодняя сказка (мюзикл);
- отражение традиций новогодних праздников;
- познавательно-воспитательная функция;
- художественная ценность произведения, нравственная и эстетическая направленность;
- яркий, увлекательный сюжет, новаторство творческих решений, динамичность действия, выразительность и оригинальность;
- инновации и интересные приемы активизации аудитории (интерактив);
- интересные формы работы со зрительным залом.

## **8. Регламент работы Конкурсной Комиссии**

1. Состав Конкурсной Комиссии утверждается Постановлением Президиума МФП и публикуется на официальном сайте МФП.

Лучший литературный сценарий спектакля на Главной сцене, театрализованные интерактивные программы в фойе Гербового зала ГКД, анимационные игровые программы в фойе Паркетного и Зеркального зала ГКД определяется путем открытого голосования членов Конкурсной Комиссии в

рамках очного заседания. Заседание Конкурсной Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти двух процентов от общего числа ее членов.

2. Если член Конкурсной Комиссии не может присутствовать на голосовании лично, его голос может быть учтен, при условии, если он направит письменное решение, заверенное своей подписью, в адрес Конкурсной Комиссии. Решение должно быть направлено не позднее, чем за 1 день до начала голосования любыми доступными формами связи, и при условии, если данное решение поступит в Конкурсную Комиссию не позднее, чем за 1 день до начала голосования. Письменное решение, поступившее в Конкурсную Комиссию после заседания или в день заседания, в голосовании не участвует.

3. Голосование осуществляется открыто.

4. Решения Конкурсной Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов с учетом принятых письменных решений. При равенстве голосов голос Председателя Конкурсной Комиссии является решающим.

5. Решение Конкурсной Комиссии оформляется Протоколом за подписью Председателя Конкурсной Комиссии.

6. Председатель, в случае необходимости, непосредственно после принятия проектов представлений Конкурсной Комиссией имеет право своим единогласным решением вносить незначительные изменения в содержание проектов представлений, в том числе, в название.

7. Срок рассмотрения конкурсных заявок и принятия окончательного решения Конкурсной Комиссией по определению победителя – с **01.06.2021г.** до **11.06.2021г.**

8. Утвержденный Конкурсной Комиссией лучший проект будет предложен для реализации в ГКД. Между автором (авторами) сценария и Московской Федерацией профсоюзов заключается авторский договор.

Срок оформления авторского договора – в течение двух месяцев с момента принятия решения Конкурсной Комиссией.

9. Автор (авторы) принятого к постановке проекта участвует в подготовке Новогоднего праздника в ГКД (доработка сценария, программы, работа с композитором, художником – сценографом, главным режиссером) в составе режиссерско-постановочной группы.

10. Конкурсная Комиссия письменно извещает авторов о результатах Конкурса в срок до **18.06.2021г.**

11. В случае, если автор (авторы) по независящим от организаторов причинам не получил решения Конкурсной Комиссии, он может обратиться за копией решения по адресу: 121099, г. Москва, Протопоповский переулок, дом 25, стр.1. Московская Федерация профсоюзов, Конкурсная Комиссия.

12. Конкурсная комиссия оставляет за собой право внести изменения в Регламент Конкурса.

**Состав Конкурсной Комиссии  
по отбору проектов новогодних представлений  
для детей в Государственном Кремлёвском Дворце в дни зимних  
школьных каникул 2021/2022 учебного года**

1	Антонцев Михаил Иванович	Председатель МФП, Председатель Комиссии
2	Кибовский Александр Владимирович (по согласованию)	Министр Правительства Москвы, Руководитель Департамента Культуры города Москвы, Заместитель Председателя Комиссии
3	Свиридова Наталья Анатольевна	Заместитель Председателя МФП, Заместитель Председателя Комиссии
Члены Конкурсной Комиссии		
4	Аронова Мария Валерьевна	Актриса театра и кино, народная артистка Российской Федерации
5	Оболонкина Вера Леонидовна	Главный редактор телеканала «Карусель»
6	Гужевкин Константин Сергеевич	Заместитель председателя МФП, Заместитель председателя РОО МГО профсоюза работников народного образования и науки РФ
7	Герасимов Евгений Владимирович	Депутат Московской Городской Думы
8	Еланский Владислав Георгиевич	Председатель РОО - дорожной территориальной организации Московского метрополитена ОО - Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей, Заместитель Председателя МФП
9	Калинина Екатерина Владимировна	Руководитель Департамента информационных программ и технологий МФП
10	Кара-Моско Инна Витальевна	Актриса театра и кино, заслуженная артистка России, Заместитель Председателя Московской городской территориальной организации Российского профсоюза работников культуры

11	Кочанов Анатолий Иванович (по согласованию)	Заместитель начальника Главного эксплуатационного управления Управления Делами Президента РФ
12	Нестерова Галина Ивановна	Председатель ОО - Профессионального союза работников автомобильного и сельскохозяйственного машиностроения г. Москвы
13	Пшеничникова Александра Юрьевна	Председатель Московской городской организации Профессионального союза работников Агропромышленного комплекса РФ
14	Ремизов Сергей Викторович	Председатель РОО Профессионального союза работников здравоохранения г. Москвы
15	Терехина Галина Владимировна	Руководитель финансового Департамента МФП
16	Чапарова Надежда Тихоновна	Председатель ОО – Московский городской профессиональный союз работников культуры, член коллегии Департамента культуры города Москвы, заслуженный работник культуры РФ
17	Шаболтай Петр Михайлович (по согласованию)	Генеральный директор - Художественный руководитель Государственного Кремлёвского Дворца
Секретарь Конкурсной Комиссии		
	Хамова Татьяна Викторовна	Консультант Департамента социальных, спортивных и молодежных программ МФП



# МОСКОВСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ



## ПРЕЗИДИУМ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2021г.

МОСКВА

№ 4-5

### **Об утверждении состава Молодежного совета Московской Федерации профсоюзов**

В соответствии с Уставом МФП Молодежный совет Московской Федерации профсоюзов формируется на срок полномочий Совета МФП.

В состав Молодежного совета МФП входили 35 представителей из 22 членских организаций МФП. Члены Молодежного совета МФП принимали активное участие в подготовке и проведении акций и мероприятий московских профсоюзов, участвовали в спортивных соревнованиях, были членами экспертных групп и координационных советов при Государственной Думе и органах исполнительной власти. В период пандемии коронавируса члены Молодежного совета МФП участвовали в волонтерских акциях и были отмечены Благодарностями МФП за самоотверженный труд в период борьбы с пандемией коронавирусной инфекции.

В целях формирования состава МС МФП на срок 2021 – 2025 гг. в членские организации были направлены письма с предложением, направить кандидатов из числа председателей (заместителей) отраслевых молодежных советов, председателей ППО, участников конкурса «Молодой профсоюзный лидер города Москвы», молодежного профсоюзного актива для включения в состав Молодежного совета МФП.

В адрес Московской Федерации профсоюзов поступили решения о направлении своих представителей от 23 членских организаций в количестве 37 человек. 10 кандидатов, направленных в состав Молодежного совета МФП на 2021-2025 гг., были членами Молодежного совета прошлого состава, это представители МГО Профавиа, МГО профсоюза работников народного образования и науки РФ, Московского городского профессионального союза работников культуры, Московской городской организации Профсоюза работников АПК РФ, МГО «Электропрофсоюз», Дорпрофжел Московского метрополитена, Терпрофжел Мосжелтранс, Профтелеком.

В соответствии с Положением о Молодёжном совете Московской Федерации профсоюзов и решениями членских организаций МФП,

**Президиум МФП постановляет:**

1. Утвердить состав Молодежного совета Московской Федерации профсоюзов (Приложение 1).

2. Отметить активную работу членов Молодежного совета МФП и объявить благодарность:

- Сафарову Зафару Зафаровичу, МГО профсоюза работников народного образования и науки РФ;
- Лукину Сергею Сергеевичу, Дорпрофжел Московского метрополитена;
- Сороке Елене Николаевне, ДОПРОФЖ на Московской железной дороге;
- Лазаревой Оксане Вячеславовне, МГО Профавиа;
- Макаровой Зинаиде Геннадьевне, МГО Профавиа;
- Рыбакову Василию Борисовичу, Профсоюз Телеком города Москвы;
- Бассарабе Артему Викторовичу, Профсоюз Телеком города Москвы;
- Лозовой Юлии Эдуардовне, МГО «Электропрофсоюз»;
- Талакину Денису Юрьевичу, ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС;
- Кукину Алексею Владимировичу, Председатель Молодежного совета МФП в период с 2016 по январь 2020 года, руководитель Центра физкультуры и спорта МФП.

3. Контроль за выполнением Постановления возложить на заместителя Председателя МФП Н.А. Свиридову.

Председатель МФП



М.И. Антонцев

### Состав

#### Молодежного совета Московской Федерации профсоюзов

1. Лазарева  
Оксана Вячеславовна      Специалист отдела подбора, адаптации и развития персонала АО «МКПК «Универсал», член отраслевого МС; МГО Профавиа
2. Макарова  
Зинаида Геннадьевна      Ведущий инженер АО «МПО им. И.Румянцева», член отраслевого МС; МГО Профавиа
3. Агзамходжаев  
Юсуп Акрамович      Председатель ППО Росреестра, Председатель отраслевого МС; МГО Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ
4. Кирикова  
Ия Станиславовна      Старший кассир КЦ ГУ Банка России по Центральному федеральному округу; член профкома, член отраслевого МС; МГО Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания РФ
5. Рашпля  
Никита Валерьевич      Менеджер по культурно-массовому досугу ГБУК г. Москвы «ММКЦ»; Московский городской профессиональный союз работников культуры
6. Фролов  
Александр  
Владимирович      Заместитель директора по АХР ГБУК г. Москвы «ММКЦ»; Московский городской профессиональный союз работников культуры

7. Глазатова Мария Андреевна  
Научный сотрудник ГНЦ РФ ФГУП «НАМИ», председатель Комиссии по работе с молодежью ППО; Профсоюз работников Автосельхозмаш г. Москвы
8. Стерликов Александр Викторович  
Руководитель проектов Департамента консалтинговой, выставочной и издательской деятельности ОАО «АСМ – холдинг», заместитель председателя отраслевого МС; Профсоюз работников Автосельхозмаш г. Москвы
9. Инякина Мария Алексеевна  
Ведущий инженер ГБУ «Жилищник района Бирюлево Восточное», председатель ППО, заместитель председателя отраслевого МС; Профсоюз муниципальных работников Москвы
10. Бочков Федор Сергеевич  
Инженер отдела эксплуатации ГУП «Экотехпром», председатель отраслевого МС; Профсоюз муниципальных работников Москвы
11. Пономарев Михаил Олегович  
Главный специалист общего отдела Профсоюза работников здравоохранения г. Москвы
12. Копылова Елена Александровна  
Ведущий специалист первой категории по выплатам, льготам и компенсациям Управления по работе с персоналом ООО «Специализированная строительная кампания «Газрегион», член профкома; ТПО Москвы и МО Нефтегазстройпрофсоюза России

13. Антонова  
Наталия Сергеевна Менеджер сенсорной лаборатории,  
председатель ППО АО «Московский вино-  
коньячный завод» КиН; Московская  
городская организация Профсоюза  
работников АПК РФ
14. Ломакина Анна  
Аркадьевна Заведующий ГЛВСЭ, председатель  
профбюро СБЖ ЮАО г. Москвы ГБУ  
«Мосветобъединение»; Московская  
городская организация Профсоюза  
работников АПК РФ
15. Сафаров  
Зафар Зафарвич Председатель ППО студентов МИСиС;  
МГО Профсоюза работников народного  
образования и науки РФ
16. Паутов  
Павел Сергеевич Педагог, ГБОУ Школа № 1324, член  
Комитета МГО Профсоюза;  
МГО Профсоюза работников народного  
образования и науки РФ
17. Шереметьев  
Александр  
Евгеньевич Механик участка технического  
обслуживания и ремонта ООО «МИП -  
Строй №1», член Совета молодых  
специалистов Комплекса градостроительной  
политики и строительства г. Москвы;  
ТО профсоюза работников строительства и  
промышленности строительных материалов
18. Агеева  
Екатерина Алексеевна Ведущий специалист отдела по управлению  
и взаимоотношениям с сотрудниками АО  
«Мосинжпроект», первый зам. Председателя  
Совета молодых специалистов Комплекса  
градостроительной политики и  
строительства г. Москвы;  
ТО профсоюза работников строительства и  
промышленности строительных материалов

19. Ломакина  
Ольга Игоревна  
Главный специалист БД филиала «  
троллейбусный парк» ГУП «Мосгортра  
член отраслевого МС;  
РОО «Московский городской проф  
работников автомобильного транспор и  
дорожного хозяйства»
20. Чухляев Дмитрий  
Анатольевич  
Начальник технического отдела филиала  
«Центральный» ГУП «Мосгортранс», член  
отраслевого МС;  
РОО «Московский городской профсоюз  
работников автомобильного транспорта и  
дорожного хозяйства»
21. Реутов Илья  
Викторович  
Редактор газеты «Стрела» отдела по работе с  
персоналом ПАО «НПО «Алмаз», член  
ППО;  
РОО «Московская территориальная  
организация Российского профсоюза  
работников радиоэлектронной  
промышленности»
22. Кердеварь  
Татьяна Дмитриевна  
Менеджер отдела продаж и услуг ООО  
«Куба»; Профсоюз работников торговли,  
общественного питания и потребкооперации  
г. Москвы
23. Лозовая Юлия  
Эдуардовна  
Инженер ТЭЦ-22-филиал ПАО  
«Мосэнерго», профгруппорг;  
ОО – Московская городская профсоюзная  
организация «Электропрофсоюз»
24. Кумыкова Изабелла  
Заурбиевна  
экономист по МТС АО «НПП «Салют», член  
ППО;  
ТО Российского профессионального союза  
работников судостроения г. Москвы и  
Московской области

25. Дорошенко Татьяна  
Алексеевна  
АО «Почта России» МР ЛЦ Внуково,  
Главный специалист отдела по работе с  
персоналом, член отраслевого МС; МТО ОО  
Профсоюз работников связи России
26. Чиркова Любовь  
Андреевна  
Главный специалист отдела социально-  
экономической защиты ДОРПРОФЖЕЛ;  
ДОРПРОФЖЕЛ на Московской железной  
дороге
27. Паулюконети Анна  
Викторовна  
Специалист ППО АО «Центральная  
пригородная пассажирская компания», член  
отраслевого МС;  
ДОРПРОФЖЕЛ на Московской железной  
дороге
28. Ермошин  
Максим Юрьевич  
Ведущий инженер отдела охраны труда и  
экологической безопасности ООО «ММС  
Интернешнл» член совета молодых  
специалистов; РОО-Территориальный  
профсоюз работников Московского  
Метростроя РОСПРОФЖЕЛ
29. Гусева  
Юлия Михайловна  
Начальник отдела труда и заработной платы  
ООО «УММ», член совета молодых  
специалистов; РОО-Территориальный  
профсоюз работников Московского  
Метростроя РОСПРОФЖЕЛ
30. Лукин  
Сергей Сергеевич  
Председатель первичной профсоюзной  
организации ЭМС Московского  
метрополитена;  
ДОРПРОФЖЕЛ  
Московского метрополитена

31. Джумагалиева Анастасия Сергеевна Ведущий специалист отдела социальной сферы Дорпрофжел метрополитена; ДОРПРОФЖЕЛ Московского метрополитена
32. Шувалов Дмитрий Эдуардович Инженер 1-й категории ФГБУ «Росгеологфонд»; МТО Профсоюза «Росприродсоюз»
33. Широков Денис Николаевич Геолог ФГБУ «ВНИГНИ», член отраслевого МС; МТО Профсоюза «Росприродсоюз»
34. Щеглов Николай Николаевич Специалист по охране труда ГБОУП «КФКС «Спарта» Москомспорта, член отраслевого МС; РОО-ТПО «Московский профессиональный союз работников физической культуры, спорта и туризма»
35. Талакин Денис Юрьевич Электроник 1 категории, Главный вычислительный центр – филиал ОАО «РЖД», председатель отраслевого МС; ТЕРПРОФЖЕЛ МОСЖЕЛТРАНС
36. Рыбаков Василий Борисович Генеральный директор ООО «Акжера – Кейтеринг», председатель отраслевого МС; Профсоюз Телеком города Москвы
37. Бассараба Артем Юрьевич Директор по развитию бизнеса и внешним коммуникациям ООО «Акжера –Кейтеринг», зам. Председателя отраслевого МС; Профсоюз Телеком города Москвы