

# МОСКОВСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ



## ПРЕЗИДИУМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2019г.

МОСКВА

№ 33-7

### **О проведении конкурса сценариев детских новогодних праздников в Государственном Кремлёвском Дворце в дни зимних школьных каникул 2019/2020 учебного года**

В связи с подготовкой детских новогодних праздников в Государственном Кремлёвском Дворце в дни зимних школьных каникул 2019/2020 учебного года,

#### **Президиум МФП постановляет:**

1. Провести в период с 05 апреля по 30 июня 2019 года Конкурс сценариев детских новогодних праздников в Государственном Кремлёвском Дворце в дни зимних школьных каникул 2019/2020 учебного года (далее – Конкурс сценариев).

2. Утвердить Положение о проведении Конкурса сценариев детских новогодних праздников в Государственном Кремлёвском Дворце в дни зимних школьных каникул 2019/2020 учебного года (далее – Положение о Конкурсе) (Приложение № 1).

3. Утвердить состав Конкурсной Комиссии по отбору проектов сценариев детских новогодних праздников в Государственном Кремлёвском Дворце (далее Конкурсная Комиссия) в дни зимних школьных каникул 2019/2020 учебного года (Приложение № 2).

4. Департаменту социальных, спортивных и молодежных программ (Соколова Е.Г.) провести работу по организации Конкурса сценариев:

- организовать прием конкурсных работ,
- организовать подготовку и заседания Конкурсной Комиссии,
- предоставить Положение о Конкурсе в Департамент информационных программ и технологий (Голубева Т.Л.) до 05 апреля 2019 года для размещения на официальном сайте МФП,

- предоставить результаты Конкурса сценариев в Департамент информационных программ и технологий (Голубева Т.Л.) не позднее трех дней после решения Конкурсной Комиссии для размещения на официальном сайте МФП,

- направить решение Конкурсной Комиссии всем авторам-участникам Конкурса сценариев в срок до 30 июня 2019 года.

5. Департаменту информационных программ и технологий (Голубева Т.Л.) обеспечить информационное сопровождение Конкурса сценариев:

- разместить Положение о Конкурсе на официальном сайте МФП в срок до 05 апреля 2019 г.,

- разместить итоги Конкурса сценариев в срок до 30 июня 2019г. на официальном сайте МФП.

6. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Председателя МФП Н.А. Свиридову.

Председатель МФП



М.И. Антонцев



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении Конкурса сценариев детских новогодних праздников в Государственном Кремлёвском Дворце в дни зимних школьных каникул 2019/2020 учебного года

Конкурс сценариев детских новогодних праздников в Государственном Кремлёвском Дворце в дни зимних школьных каникул 2019/2020 учебного года (далее – Конкурс сценариев) проводится в целях отбора сценария, подчёркивающего, статус, традиции Кремлёвской Ёлки, воспитывающего в детях любовь к Родине, справедливости и добру, приобщающего их к духовным ценностям и культурному наследию.

### Порядок и условия проведения Конкурса сценариев

К участию в Конкурсе сценариев приглашаются профессиональные литераторы, драматурги, поэты, а также творческая молодежь.

Участники Конкурса сценариев создают литературный сценарий детского Новогоднего праздника для постановки на Главной сцене Государственного Кремлёвского Дворца (далее ГКД):

Жанр спектакля – музыкальная сказка (мюзикл).

Предполагаемыми темами сценариев являются:

1. Новогоднее путешествие по просторам нашей Родины.
2. Москва – гостеприимная: «Все флаги в гости к нам».
3. Новогодняя сказка (свободная тема)

На Конкурс могут быть представлены, как отдельные сценарии спектакля на Главной сцене, так и комплексные проекты представления на Главной сцене и театрализованных игровых программ в фойе ГКД (Гербовом, Паркетном и Зеркальном залах).

Каждый автор может представить проект индивидуально или в составе творческого коллектива.

Сценарий должен быть оригинальным, т.е. написанным специально для детского Новогоднего праздника в ГКД 2019/2020 гг., ранее нигде не опубликованным и не поставленным на сцене. Произведения, которые уже были опубликованы или реализованы (поставлены на сцене), к рассмотрению Конкурсной Комиссией не принимаются.

Сценарии должны быть направлены в Конкурсную Комиссию до **05 июня 2019 года** по адресу: 121099, г. Москва, Протопоповский переулок дом 25 стр.1, Московская Федерация профсоюзов, Конкурсная Комиссия, с пометкой «Конкурс новогодних сценариев – 2019/2020».

## **Требования к содержанию и оформлению материалов:**

Объем сценария должен быть рассчитан на продолжительность спектакля на сцене в интервале от 50 минут до 60 минут.; театрализованной игровой программы в залах – от 40 до 45 минут.

К проекту сценария необходимо приложить сопроводительное письмо, содержащее персональные данные автора (авторов). Соглашаясь с условиями Конкурса, в соответствии с федеральным законом о персональных данных автор (авторы) дают свое согласие Конкурсной Комиссии на обработку своих персональных данных. Ответственным за обработку персональных данных является секретарь Конкурсной Комиссии.

Сопроводительное письмо должно содержать:

1. Название сценария. Аннотацию сценария.
2. Ф.И.О. автора (авторов). Данные об авторе (авторах): основное место работы, занимаемая должность, почетное звание или ученая степень, реализованные (при наличии) творческие работы, связанные с тематикой проекта.
3. Почтовый индекс, адрес проживания, контактные телефоны, **адрес электронной почты.**
4. Банковские реквизиты автора (авторов) для заключения авторского договора.
5. Личная подпись (подписи).
6. Сценарий должен быть упакован в конверт А4, на котором указывается ФИО автора (авторов), название конкурса и название сценария.

Примечание: все конкурсные сценарии, дополнительные материалы, поданные на бумажных носителях, переходят в собственность Конкурсной Комиссии и не подлежат возврату (это не касается авторских прав на перечисленные материалы, которые сохраняются за участниками Конкурса сценариев в соответствии с федеральным законодательством).

## **Информационное сопровождение Конкурса сценариев**

1. Официальная информация о Конкурсе (Постановление Президиума МФП, Положение о Конкурсе сценариев, состав Конкурсной Комиссии) публикуется на официальном сайте МФП в срок до **05 апреля 2019 г. в следующем порядке:**

- Постановление Президиума МФП в разделе «Президиум»;
- Анонс Конкурса сценариев на Главной странице официального сайта МФП;
- В разделе «Кремлёвская Ёлка» и на официальном сайте «Кремлёвская Ёлка» создается страница Конкурса, на которой публикуется Положение о Конкурсе, состав Конкурсной Комиссии;

2. Информация об итогах Конкурса публикуется на официальном сайте МФП в разделе «Новости» и на странице Конкурса в срок до 30.06.19г.



## Критерии оценки конкурсных работ:

Представленные на Конкурс проекты сценариев проходят отбор, осуществляемые Конкурсной комиссией.

Качество проекта оценивается по следующим критериям:

- четко выраженная сюжетная линия,
- отражение традиций новогодних праздников,
- познавательная-воспитательная функция, основанная на идеях величия и единства Российского государства,
- художественная ценность произведения, нравственная и эстетическая направленность,
- яркий, увлекательный сюжет, новаторство творческих решений, динамичность действия, выразительность и оригинальность, активное участие детей в событиях.

## Регламент работы Конкурсной Комиссии:

1. Состав Конкурсной Комиссии утверждается Постановлением Президиума МФП и публикуется на официальном сайте МФП.

2. Лучший сценарий спектакля определяется путем открытого голосования членов Конкурсной Комиссии в рамках очного заседания. Заседание Конкурсной Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее пятидесяти двух процентов от общего числа ее членов.

3. Если член Конкурсной Комиссии не может присутствовать на голосовании лично, его голос может быть учтен, при условии, что он направит письменное решение, заверенное своей подписью, в адрес Конкурсной Комиссии. Решение должно быть направлено не позднее, чем за 1 день до начала голосования любыми доступными формами связи, и при условии, что данное решение поступит в Конкурсную Комиссию не позднее, чем за 1 день до начала голосования. Письменное решение, поступившее в Конкурсную Комиссию после заседания или в день заседания, в голосовании не участвует.

4. При голосовании каждый член Конкурсной Комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто.

5. Решения Конкурсной Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов с учетом принятых письменных решений. При равенстве голосов голос Председателя Конкурсной Комиссии является решающим.

6. Решение Конкурсной Комиссии оформляется Протоколом за подписью Председателя Конкурсной Комиссии.

7. Председатель, в случае необходимости, непосредственно после принятия сценария Конкурсной Комиссией имеет право своим единогласным решением вносить незначительные изменения в содержание сценария, в том числе, в название.

8. Срок рассмотрения конкурсных заявок и принятия окончательного решения Конкурсной Комиссией по определению победителя – с **05.06.19г. до 15.06.19г.** О результатах конкурса извещаются все его участники.

9. Утвержденный Конкурсной Комиссией лучший проект сценария будет предложен для реализации (постановки) в ГКД. С автором сценария (авторами) Московской Федерацией профсоюзов заключается авторский договор.

Срок оформления авторского договора – в течение двух месяцев с момента принятия решения Конкурсной Комиссией.

10. Автор (авторы) принятого к постановке проекта участвует в подготовке Новогоднего праздника в ГКД (доработка сценария, работа с композитором, художником – сценографом, главным режиссером) в составе режиссерско-постановочной группы.

Состав Конкурсной Комиссии  
по отбору проектов сценариев детских новогодних праздников в  
Государственном Кремлёвском Дворце в дни зимних школьных каникул  
2019/2020 учебного года

|    |  |  |
|----|--|--|
| 1  | Антонцев<br>Михаил Иванович                              | Председатель МФП, Председатель Комиссии  |
| 2  | Кибовский Александр<br>Владимирович<br>(по согласованию) | Министр Правительства Москвы, Руководитель Департамента<br>Культуры города Москвы, Заместитель Председателя Комиссии   |
| 3  | Свиридова<br>Наталья Анатольевна                         | Заместитель Председателя МФП, Заместитель Председателя<br>Комиссии   |
|    | Члены Конкурсной Комиссии                                |  |
| 4  | Аникин<br>Евгений Николаевич                             | Председатель территориальной организации Российского<br>профсоюза работников судостроения г. Москвы и Московской<br>области  |
| 5  | Герасимов<br>Евгений Владимирович                        | Депутат Московской Городской Думы  |
| 6  | Гужевкин Константин<br>Сергеевич                         | Заместитель председателя РОО МГО профсоюза работников<br>народного образования и науки РФ  |
| 7  | Кара-Москво Инна<br>Витальевна                           | Актриса театра и кино, заслуженная артистка России,<br>Заместитель Председателя Московской городской<br>территориальной организации Российского профсоюза<br>работников культуры |
| 8  | Кочанов<br>Анатолий Иванович<br>(по согласованию)        | Заместитель начальника Главного<br>эксплуатационного управления<br>Управления Делами Президента РФ   |
| 9  | Ласточкин Владимир<br>Николаевич                         | Заместитель председателя Совета по массовым формам<br>театрального искусства Союза театральных деятелей РФ   |
| 10 | Пшеничникова<br>Александра Юрьевна                       | Председатель МГО Профессионального союза работников<br>Агропромышленного комплекса РФ «МГО профсоюза<br>работников АПК РФ»   |



|                               |  |   |
|-------------------------------|--|---|
| 11                            | Сергеева<br>Татьяна Алексеевна                   | Руководитель Аппарата МФП   |
| 12                            | Терехина<br>Галина Владимировна                  | Руководитель финансового Департамента МФП   |
| 13                            | Чапарова<br>Надежда Тихоновна                    | Председатель ОО – Московский городской профессиональный союз работников культуры, член коллегии Департамента культуры города Москвы, заслуженный работник культуры РФ |
| 14                            | Шаболтай Петр<br>Михайлович<br>(по согласованию) | Генеральный директор - Художественный руководитель Государственного Кремлёвского Дворца   |
| Секретарь Конкурсной Комиссии |  |   |
| 15                            | Хамова<br>Татьяна Викторовна                     | Консультант Департамента социальных, спортивных и молодежных программ МФП   |